



สรุปนโยบายและมติจากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕

วันจันทร์ที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

วาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	งานที่ต้องดำเนินการ	ผู้ปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน
ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ					
๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ ไม่มี					
๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งให้ทราบ					
๑.๒.๑	รับทราบมติสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่วันจันทร์ที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕	ทราบ	-	-	-
ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม					
๒	การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ก.บ.ม.) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ วันจันทร์ที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕	รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีข้อแก้ไข	-	-	-
ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง					
๓.๑	การพิจารณาแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมายภายนอก เพื่อพิจารณาเงินเพิ่ม สำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งนิติกร	มีมติแต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราโมทย์ ประจนปัจจนึก เป็นกรรมการพิจารณาเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งนิติกรของ นายชนินทร์ เอี่ยมจิตตรักษ์	-	กองการเจ้าหน้าที่	-
๓.๒	การพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง การจัดการเรียนการสอนและการสอบของนิสิต และการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตามมาตรการผ่อนคลายนในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ฉบับที่ ๓๗	เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง การจัดการเรียนการสอนและการสอบของนิสิต และการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตามมาตรการผ่อนคลายนในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ฉบับที่ ๓๗ โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อให้ประกาศมี	จัดทำบันทึกแจ้งมติ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	ฝ่ายเลขานุการ	บันทึกที่ อว ๖๕๐๑. ๐๒๐๑/๔๖๓๗ ลว. ๑๗ พ.ศ. ๒๕๖๕

วาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	งานที่ต้องดำเนินการ	ผู้ปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน
๓.๒ (ต่อ)		<p>ความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติมากยิ่งขึ้น จึงขอให้เพิ่มเติมแนวทางการดำเนินการไว้ในประกาศ ดังนี้</p> <p>๑. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์สนับสนุนให้นำระบบดิจิทัลและแพลตฟอร์มที่มหาวิทยาลัยพัฒนาขึ้นไปใช้กับการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมให้นิสิตและบุคลากรได้ก้าวทันเทคโนโลยี ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยด้าน Digital University</p> <p>๒. ให้นิสิตและบุคลากรชาวต่างชาติ สามารถเข้ามาเรียนและปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ได้ ทั้งนี้ นิสิตและบุคลากรชาวต่างชาติจะต้องนำเอกสารที่ได้รับการอนุมัติในระบบ Thailand Pass ตามมาตรการเดินทางเข้าประเทศไทยทางอากาศของกระทรวงการต่างประเทศ ที่มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ มายื่นต่อมหาวิทยาลัย เพื่อยืนยันตนเองด้วย</p> <p>๓. ให้ส่วนงานสามารถออกประกาศแนวปฏิบัติ และ/หรือมาตรการเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมของนิสิต และการปฏิบัติงานของบุคลากรเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม แต่ทั้งนี้ต้องไม่ขัดกับมาตรการที่กำหนดไว้ตามประกาศนี้</p>			
ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา					
๔.๑	การขออนุมัติแนวปฏิบัติในการดำเนินการวิจัยในมนุษย์	มีมติให้ถอนเรื่อง เนื่องจากมหาวิทยาลัยยังไม่มีระเบียบบริหารการจัดระบบควบคุมและกำกับกรวิจัยในมนุษย์ เพื่อให้อาจารย์ บุคลากร และนิสิตของมหาวิทยาลัย หรือบุคคลภายนอกที่ทำวิจัยภายใน	จัดทำบันทึกแจ้งมติ ผอ.สถาบันวิจัยและพัฒนา แห่ง มก./ผอ.สำนักงาน กฎหมาย	ฝ่ายเลขานุการ	บันทึกที่ อว ๖๕๐๑. ๐๒๐๑/๔๗๑๐ ลว. ๑๘ พ.ค. ๒๕๖๕

วาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	งานที่ต้องดำเนินการ	ผู้ปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน
๔.๑ (ต่อ)		มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการวิจัยอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อส่งเสริมการเคารพสิทธิความเป็นมนุษย์และความปลอดภัยผู้รับการวิจัย ตลอดจนสอดคล้องกับแนวทางจริยธรรมการศึกษาวิจัยและทดลองในมนุษย์ของประเทศและนานาชาติ จึงขอให้สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์นำไปหารือกับสำนักงานกฎหมายเพื่อดำเนินการจัดทำระเบียบว่าด้วยจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ แล้วนำเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป			
๔.๒	การพิจารณาสรุปผลการประเมินตนเองและแผนพัฒนาปรับปรุงมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	เห็นชอบผลการประเมินตนเองระดับมหาวิทยาลัยตามแนวทางของระบบคุณภาพ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ระบบ KUQS) และแผนพัฒนาปรับปรุงมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ทั้ง ๑๒ แผนตามเสนอ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป	จัดทำบันทึกแจ้งมติเลขานุการสภามหาวิทยาลัย	ฝ่ายเลขานุการ	บันทึกที่ อว ๖๕๐๑.๐๒๐๑/๔๖๓๘ ลว. ๑๗ พ.ค. ๒๕๖๕
๔.๓	การขออนุมัติกำหนดสัดส่วนจำนวนบทความวิจัยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในรอบ ๕ ปี	เห็นชอบในหลักการโดยขอให้ทุกคณะนำกลับไปพิจารณาตัวเลขเป้าหมายจำนวนบทความวิจัยที่เน้นความท้าทายและเป็นเชิงรุก เพื่อยกอันดับมหาวิทยาลัยโลกของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้มีอันดับที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง และมอบสำนักงานพัฒนาคุณภาพและบริหารความเสี่ยงดำเนินการรวบรวมข้อมูลเสนอ ก.บ.ม. พิจารณาอีกครั้ง	จัดทำบันทึกแจ้งมติรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพ/ผอ.สำนักงานพัฒนาคุณภาพและบริหารความเสี่ยง	ฝ่ายเลขานุการ	บันทึกที่ อว ๖๕๐๑.๐๒๐๑/๔๖๓๖ ลว. ๑๗ พ.ค. ๒๕๖๕
๔.๔	การขออนุมัติแบ่งชำระเงินสนับสนุนและขอชำระเงินที่เหมาะสมกับจำนวนบัณฑิตที่เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร กรณีบริษัท นิวส์ลิม คัลเลอร์แล็บ แอนด์ วิดีโอ จำกัด ผู้ได้สิทธิ์การบันทึกภาพในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔	อนุมัติให้ยกเว้นการชำระเงินสนับสนุนกิจกรรมมหาวิทยาลัย กรณีบริษัท นิวส์ลิม คัลเลอร์แล็บ แอนด์ วิดีโอ จำกัด ผู้ได้สิทธิ์การบันทึกภาพในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท ตามเสนอ	จัดทำบันทึกแจ้งมติรองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน/ผอ.สำนักงานทรัพย์สิน	ฝ่ายเลขานุการ	บันทึกที่ อว ๖๕๐๑.๐๒๐๑/๔๗๐๙ ลว. ๑๘ พ.ค. ๒๕๖๕

วาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	งานที่ต้องดำเนินการ	ผู้ปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน
๔.๕	การขออนุมัติกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุม ค่าสมนาคุณ ค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการบริหารโครงการปริญญาโท สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ ภาคพิเศษ คณะวิทยาศาสตร์	อนุมัติตามเสนอ	-จัดทำประกาศ มก. เสนออธิการบดีลงนาม -แจ้งเวียนผ่านระบบ https://eoffice.ku.ac.th	ฝ่ายเลขานุการ	-ประกาศ มก. ลว. ๑๙ พ.ค. ๒๕๖๕ -บันทึกที่ อว ๖๕๐๑. ๐๒๐๑/ว ๗๖๖ ลว. ๑๙ พ.ค. ๒๕๖๕
๔.๖	การขออนุมัติกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุม ค่าสมนาคุณ ค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการบริหารโครงการพิเศษระดับปริญญาตรี หลักสูตรภาษาไทย หลักสูตรนานาชาติ และหลักสูตรที่ จัดการเรียน การสอน เป็นภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ฉบับที่ ๓)	อนุมัติ โดยให้ปรับแก้ไขความในข้อ ๒.๕.๑๑ (๑) ดังนี้ เดิม “๒.๕.๑๑ ค่าตอบแทน ค่าสมนาคุณเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน และการสอบออนไลน์ (๑) ค่าตอบแทนเกี่ยวกับการจัดทำสื่อ การสอนออนไลน์ วิชาบรรยาย หน่วยกิตละไม่เกิน ๒๕,๐๐๐ บาท” แก้ไขเป็น “๒.๕.๑๑ ค่าตอบแทน ค่าสมนาคุณเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน และการสอบออนไลน์ (๑) ค่าตอบแทนเกี่ยวกับการจัดทำสื่อ การสอนออนไลน์ วิชาบรรยาย <u>ครอบคลุมเนื้อหา ทั้งวิชา</u> หน่วยกิตละไม่เกิน ๒๕,๐๐๐ บาท”	-จัดทำประกาศ มก. เสนออธิการบดีลงนาม -แจ้งเวียนผ่านระบบ https://eoffice.ku.ac.th	ฝ่ายเลขานุการ	-ประกาศ มก. ลว. ๑๙ พ.ค. ๒๕๖๕- -บันทึกที่ อว ๖๕๐๑. ๐๒๐๑/ว ๗๖๔ ลว. ๑๙ พ.ค. ๒๕๖๕
๔.๗	การขออนุมัติอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาชุดวิชาใหม่ จำนวน ๒ ชุดวิชา	อนุมัติอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ทั้ง ๒ ชุดวิชา ตามเสนอ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาการเปิดรายวิชาใหม่ต่อไป	จัดทำบันทึกแจ้งมติ เลขานุการสภามหาวิทยาลัย	ฝ่ายเลขานุการ	บันทึกที่ อว ๖๕๐๑. ๐๒๐๑/๔๖๓๙ ลว. ๑๗ พ.ค. ๒๕๖๕
๔.๘	การขออนุมัติกำหนดอัตราค่าใช้จ่ายทางการศึกษาระดับเด็กเล็ก โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ศูนย์วิจัยและ พัฒนาการศึกษาคณะศึกษาศาสตร์และพัฒนศาสตร์	อนุมัติตามเสนอ	-จัดทำประกาศ มก. เสนออธิการบดีลงนาม -แจ้งเวียนผ่านระบบ https://eoffice.ku.ac.th	ฝ่ายเลขานุการ	-ประกาศ มก. ลว. ๑๙ พ.ค. ๒๕๖๕ -บันทึกที่ อว ๖๕๐๑. ๐๒๐๑/ว ๗๖๕ ลว. ๑๙ พ.ค. ๒๕๖๕

วาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	งานที่ต้องดำเนินการ	ผู้ปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน
๔.๙	การขออนุมัติมาตรการฟื้นฟูภาวะการเรียนรู้ที่ขาดหาย (Learning Loss) จากผลกระทบของ COVID-19 สำหรับนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	<p>อนุมัติมาตรการฟื้นฟูภาวะการเรียนรู้ที่ขาดหาย (Learning Loss) จากผลกระทบของ COVID-19 สำหรับนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยมีข้อเสนอแนะให้ปรับปรุงแนวทางการดำเนินการระยะสั้น :</p> <p>การฟื้นฟู (Recover) ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ให้ทุกคณะสำรวจความต้องการของผู้สำเร็จการศึกษาไปแล้วในช่วงสถานการณ์โควิด ได้เข้าศึกษารายวิชาในมหาวิทยาลัย เพื่อสร้างทักษะใหม่ที่จำเป็นในการทำงาน (Reskill) ให้สอดคล้องกับความต้องการหรือพัฒนาทักษะเดิมให้ดียิ่งขึ้น (Upskill) 2. เปิดโอกาสให้นิสิตที่ลาออกหรือพ้นสภาพนิสิต อันเนื่องมาจากสถานการณ์โควิด ได้กลับเข้าสู่ระบบการเรียนของมหาวิทยาลัย เป็นกรณีพิเศษ หรืออาจเข้าเรียนชุดวิชา (Non Degree) เพื่อสะสมหน่วยกิตในระบบคลังหน่วยกิต 3. ให้ทุกคณะดำเนินการสำรวจความรู้ที่ถดถอย อันเนื่องมาจากสถานการณ์โควิดของนิสิตแรกเข้า (ความรู้ในระดับมัธยมปลายที่ได้รับไม่เต็มที่) ซึ่งอาจได้จากการทำแบบทดสอบ หรือการสำรวจจากแบบสอบถาม หรือการสัมภาษณ์ แล้วดำเนินการจัดการสอนเสริม ให้แก่นิสิตก่อนเปิดภาคการศึกษา หรือสอนพิเศษเพิ่มเติมนอกเวลาเรียน 4. ให้ทุกคณะดำเนินการสำรวจความรู้ที่จำเป็นและขาดหายไปอันเนื่องมาจากสถานการณ์ COVID-19 ของนิสิตชั้นปีที่ ๒ - ๔ โดยเฉพาะอย่างด้านทักษะ 	<p>จัดทำบันทึกแจ้งมติ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ/ ผอ.สำนักบริหารการศึกษา</p>	ฝ่ายเลขานุการ	<p>บันทึกที่ อว ๖๕๐๑. ๐๒๐๑/๔๖๓๕ ลว. ๑๗ พ.ค. ๒๕๖๕</p>

วาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	งานที่ต้องดำเนินการ	ผู้ปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน
๔.๙ (ต่อ)		และการฝึกปฏิบัติ และสร้างโอกาสให้นิสิตได้มีโอกาสเรียนรู้เพิ่มเติม ซึ่งอาจจัดเป็นโครงการเสริมการเรียนรู้หรือการสอดแทรกเพิ่มเติมในรายวิชาต่อเนื่อง ๕. ให้ทุกคณะสร้างกิจกรรมเสริมเพื่อให้นิสิตได้มีโอกาสร่วมทำกิจกรรมชดเชยที่สูญเสียไปโดยเฉพาะกิจกรรมที่เป็นการนำองค์ความรู้ในการช่วยพัฒนาสังคม ๖. สร้างบทเรียนออนไลน์ และบูรณาการการเรียนการสอนแบบออนไลน์และการสอนในชั้นเรียนในรูปแบบที่เหมาะสม เพื่อเปิดโอกาสให้นิสิตได้มีเวลาในการทบทวนเนื้อหานอกเวลาเรียนมากขึ้น			
๔.๑๐	การพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พนักงานมหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕	เห็นชอบและให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป	-	กองการเจ้าหน้าที่	-
๔.๑๑	การพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๕	เห็นชอบและให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป	-	กองการเจ้าหน้าที่	-
๔.๑๒	การพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการกำหนด คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง และถอดถอนหัวหน้าภาควิชาและรองหัวหน้าภาควิชา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕	ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อสังเกต และมอบให้กองการเจ้าหน้าที่ประสานงานกับกองแผนงานในการหารือร่วมกับหน่วยงานที่มีสถานะเทียบเท่าภาควิชา เพื่อกำหนดแนวทางการสรรหาหัวหน้าหน่วยงานและปรับสถานะของหน่วยงานให้เหมาะสมต่อไป	-	กองการเจ้าหน้าที่	-
๔.๑๓	การพิจารณา (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการกำหนดตำแหน่งและการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนและช่วยวิชาการ (ฉบับที่ ๕)	อนุมัติตามเสนอ	-	กองการเจ้าหน้าที่	-

วาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	งานที่ต้องดำเนินการ	ผู้ปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน
๔.๑๔	การพิจารณาให้กรรมการ ซึ่งเลือกจากคณบดี หรือผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ชุดเดิมปฏิบัติ หน้าที่ต่อเนื่องในการคัดเลือกผู้บริหารฝ่ายสนับสนุนระดับผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ สถาบัน สำนัก หรือเทียบเท่า	เห็นชอบตามเสนอ	-	กองการเจ้าหน้าที่	-
๔.๑๕	การพิจารณามาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย กลุ่มบริการ ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงาน ทัศนกรรม	วาระนี้ ประธานฯ ขอให้นำไปพิจารณาในครั้งต่อไป และมอบกองการเจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูลภาระงานของตำแหน่งเพิ่มเติม เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา	-	กองการเจ้าหน้าที่	-
๔.๑๖	การขออนุมัติเปลี่ยนแปลงการจ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ จำนวน ๑ ราย	อนุมัติตามเสนอ	-	กองการเจ้าหน้าที่	-
๔.๑๗	การขออนุมัติจ้างและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยกลุ่มวิชาการ โดยการคัดเลือก จำนวน ๑๑ ราย	อนุมัติตามเสนอ สำหรับรายที่ ๗ นางสาวร่มเกล้า ศิลธรรม มีมติให้บรรจุ โดยมีเงื่อนไขให้ได้รับค่าประสบการณ์หลังจากผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดเรียบร้อยแล้ว	-	กองการเจ้าหน้าที่	-
๔.๑๘	การขออนุมัติบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนและช่วยวิชาการ โดยการคัดเลือก ๕ ส่วนงาน จำนวน ๖ ราย	อนุมัติตามเสนอ	-	กองการเจ้าหน้าที่	-
๔.๑๙	การขออนุมัติแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนและช่วยวิชาการ ให้ดำรงตำแหน่ง ในระดับที่สูงขึ้น ๓ ส่วนงาน จำนวน ๔ ราย	อนุมัติตามเสนอ	-	กองการเจ้าหน้าที่	-
๔.๒๐	การขออนุมัติให้พนักงานมหาวิทยาลัยปฏิบัติงานต่อเนื่องตามข้อ ๓๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พนักงานมหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน ๑ ราย	อนุมัติตามเสนอ	-	กองการเจ้าหน้าที่	-
๔.๒๑	การขออนุมัติแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย กลุ่มวิชาการ ประเภทคณาจารย์โรงเรียนสาธิต ให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ จำนวน ๑๘ ราย	อนุมัติตามเสนอ	-	กองการเจ้าหน้าที่	-

วาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	งานที่ต้องดำเนินการ	ผู้ปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน
๔.๒๒	การขออนุมัติแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนและช่วยวิชาการ ให้ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญงานและชำนาญการ ๖ ส่วนงาน จำนวน ๑๑ ราย	อนุมัติตามเสนอ	-	กองการเจ้าหน้าที่	-
๔.๒๓	การขออนุมัติแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้สายสนับสนุนและช่วยวิชาการ ให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ๔ ส่วนงาน จำนวน ๙ ราย	อนุมัติตามเสนอ	-	กองการเจ้าหน้าที่	-
๔.๒๔	การขออนุมัติหลักการจัดทำโครงการก้าวแรกสู่ศาสตร์แห่งแผ่นดิน ปีการศึกษา ๒๕๖๕	อนุมัติหลักการตามเสนอ ทั้งนี้ กรณีมีงบประมาณเหลือจ่ายจากการดำเนินงาน ขอให้นำเสนอขออนุมัติตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และให้นำส่งคืนคณะต้นสังกัดต่อไป	จัดทำบันทึกแจ้งมติ ผอ.กองกิจการนิสิต	ฝ่ายเลขานุการ	บันทึกที่ อว ๖๕๐๑.๐๒๐๑/๔๖๓๔ ลว. ๑๗ พ.ค. ๒๕๖๕
๔.๒๕	การพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการให้บุคลากรไปปฏิบัติงาน ในภาคเอกชน (Talent Mobility) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕	ประธานฯ ขอถอนเรื่อง โดยให้นำไปพิจารณาในครั้งต่อไป และมอบกองการเจ้าหน้าที่เชิญผู้เกี่ยวข้องมาชี้แจงให้ที่ประชุมทราบ	-	กองการเจ้าหน้าที่	-
ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ					
๕.๑	รายงานการเงินของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔	ทราบ	-	-	-
๕.๒	การปิดโครงการหลักสูตรภาคพิเศษของคณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๒ โครงการ	ทราบการปิดโครงการหลักสูตรภาคพิเศษของคณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๒ โครงการ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป	จัดทำบันทึกแจ้งมติ เลขานุการสภามหาวิทยาลัย	ฝ่ายเลขานุการ	บันทึกที่ อว ๖๕๐๑.๐๒๐๑/๔๖๔๑ ลว. ๑๗ พ.ค. ๒๕๖๕
๕.๓	รับทราบรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕	ทราบ	-	-	-
๕.๔	รายงานงบประมาณวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ แยกตามประเภทแหล่งทุน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ทราบ	-	-	-
๕.๕	รายงานผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลก มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	ทราบรายงานผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลก มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป	จัดทำบันทึกแจ้งมติ เลขานุการสภามหาวิทยาลัย	ฝ่ายเลขานุการ	บันทึกที่ อว ๖๕๐๑.๐๒๐๑/๔๖๔๐ ลว. ๑๗ พ.ค. ๒๕๖๕

วาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	งานที่ต้องดำเนินการ	ผู้ปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน
ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ ไม่มี					
ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องลับ					
๗.๑	การพิจารณาขโษทางวินัยพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ (ลับ)	เห็นชอบตามเสนอ	-	กองการเจ้าหน้าที่	-

จัดทำโดย : งานการประชุม กองกลาง